

Die Deutsche Schule Tokyo-Yokohama ist seit über hundert Jahren eine renommierte Bildungsinstitution mit einem in der Region einzigartigen deutschen Bildungsangebot. ist eine durch das Auswärtige Amt geförderte offiziell anerkannte deutsche Auslandsschule, die deutsche Abschlüsse und Berechtigungen erteilt (Hauptschulabschluss, Mittlerer Schulabschluss, Deutsches Internationales Abitur).

Die DSTY derzeit insgesamt rund 500 Schüler/innen und führt vom Kindergarten bis zum Abitur nach Klasse 12.

Stellenanzeige	
Position:	Wir suchen zum 01.11. 2022 eine Bibliothekskraft (Vollzeit/Ortsanstellung)
Bewerbungsfrist:	10.10. 2022
Arbeitsbeginn:	01. 11. 2022
Aufgaben:	<p>Tätigkeitsprofil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Führung und Weiterentwicklung der Schulbibliothek und deren Verwaltung <ul style="list-style-type: none"> ◦ Sicherstellung und weiterer Ausbau der Bibliothek zu einem einladenden Begegnungsort, der Kinder, Schüler/innen, Eltern und Mitarbeiter/innen anspricht ◦ Erarbeitung und regelmäßige Durchführung von Projekten zur Leseförderung in enger Abstimmung mit Lehrkräften • Instandhaltung und Ausbau des Buch- und weiteren Medienbestandes der Bibliothek • Weiterentwicklung des elektronischen Buchkataloges • Organisation und Koordination der Schulbuchbestellungen und des Schulmaterialverkaufs • Führung und Betreuung des ehrenamtlichen Bibliothekshelferteams und eventuell eines Praktikanten • Kontaktperson für die Schulgemeinschaft bei schulischen Veranstaltungen in der Bibliothek • Erarbeitung von Vorschlägen zur weiteren räumlichen Gestaltung des Bibliotheksraumes (z.B. unter Berücksichtigung von Erdbebensicherheit) • Allgemeine Schulverwaltungstätigkeiten • Mitarbeit in der Jahrbuchredaktion (v.a. Korrekturen)

Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Freude am Umgang mit Menschen (bes. Kindern), Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft• Gute PC-Kenntnisse (MS Office, Umgang mit Datenbankprogramm)• Muttersprachliche Deutschkenntnisse mit guten Kenntnissen der deutschen Rechtschreibung und Grammatik• Erfahrung im Bibliothekswesen von Vorteil• Gute Kenntnisse des Japanischen erwünscht• Bewerber/innen sollten bereits in Japan ansässig sein
Wir bieten:	<ul style="list-style-type: none">• Die Schule ist an einer langfristigen Anstellung interessiert und bietet ein der Position angemessenes Gehalt sowie landesübliche Sozialleistung
Bewerbungsverfahren:	<p>Ihre vollständige Bewerbung mit Lebenslauf, Foto, Zeugniskopien sowie Kontaktdaten senden Sie bitte per E-Mail unter Angabe der angestrebten Position in der Betreffzeile an:</p> <p>E-Mail: bewerbung@dsty.ac.jp</p> <p>Ansprechpartner: Frau Knott, <i>Verwaltungsleitung</i></p> <p>Eingereichte Bewerbungsunterlagen können nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgeschickt werden.</p> <p>Die Größe der E-Mail darf 4 MB nicht überschreiten. Bitte verwenden Sie für die Anhänge folgende Dateiformate: pdf, doc, docx, jpg, png.</p>